



Decreto n. 13/2018
Del 08/02/2018
Direzione competente: AMM

Il Presidente

**OGGETTO: CONTRATTO SOTTOSOGLIA EX ART. 36 CO. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 E SMI MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO DA AGGIUDICARE TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER LA “FORNITURA DI VESTIARIO PER IL PERSONALE DIPENDENTE DELL’ADSP DEL MAR IONIO”.
AVVIO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO EX ART. 32, CO. 2 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SMI.
CIG: Z4F2230CFA**

Vista

la Determinazione di servizio n. 12 in data 10.11.2017 con la quale è stata approvata la programmazione annuale per i beni e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 ed, altresì, sono stati nominati i Responsabili del Procedimento relativamente alle singole procedure;

considerata

la necessità di attivare la procedura ai fini dell’affidamento, ad operatore economico specializzato e qualificato, della fornitura di vestiario per il personale dipendente (autista) dell’AdSP del Mar Ionio che ha la necessità di indossare idonei e confacenti capi di abbigliamento per motivi di rappresentanza;

visto

il Modello Gara sottoscritto dalla Dott.ssa Raffaella Ladiana, Responsabile del Procedimento;

constatato che:

- la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal Regolamento di amministrazione e contabilità dell’Ente;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26 co. 1 della l. 488/1999 aventi per oggetto forniture comparabili con quella relativa alla presente procedura;
- sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) sono presenti i beni oggetto della presente procedura (All. 12 AL CAPITOLATO D’ONERI “PRODOTTI” PER L’ABILITAZIONE DEI FORNITORI DI “TESSUTI, INDUMENTI (DPI E NON), EQUIPAGGIAMENTI ED ATTREZZATURE DI SICUREZZA/DIFESA” AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE AI MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE”);

considerata

la necessità di attivare un affidamento diretto della fornitura di che trattasi, mediante Trattativa Diretta, da esperire sulla piattaforma del MEPA;

ritenuto:

pertanto, di avviare una procedura ai sensi degli artt. 36 co. 2 lett. a) e 37 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi e art. 1 co 450 della L. 296/2006, mediante il ricorso a T.D. (Trattativa Diretta) sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) con la società F.E.P. (FORNITURE ENTI PUBBLICI) – P.I.: 02582800732, che presenta nel suo catalogo i beni oggetto della fornitura *de qua*;

atteso che

gli accertamenti effettuati hanno evidenziato che non ci sono rischi da interferenza e conseguentemente non è stato prodotto il DUVRI;

dato atto che

in conformità a quanto disposto dell’art. 51, co 1 del D. Lgs. 50/2016 e smi, la stazione appaltante non ha potuto effettuare una suddivisione in lotti, considerata l’esiguità dell’importo;

considerati:

gli elementi essenziali del contratto:

- a) importo complessivo stimato della fornitura di che trattasi: **€ 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA;**

- b) modalità di pagamento: a mezzo bonifico bancario nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle relativa fattura elettronica;
- c) modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo;
- d) forma del contratto: documento di stipula generato dal MEPA;
- e) oggetto del contratto: "fornitura di vestiario per il personale dipendente dell'AdSP del Mar Ionio";
- f) regime delle penali: in caso di ritardo da imputarsi a fatto dell'appaltatore saranno applicate le penali nella misura che segue: 0,10% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente;
- g) di scegliere tra i criteri di cui all'art. 95, co. 4 del D. Lgs. 50/2016 e smi quello del minor prezzo, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate;
- h) la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MEPA;

dato atto che

la spesa relativa all'assolvimento della fornitura *de qua* trova copertura nel Bilancio di previsione 2018 sul capitolo **U113/130 "Spese per effetti di corredo per il personale dipendente"**, inserito nell'Unità Previsionale di Base (U.P.B.) 1– Titolo I – Uscite correnti;

letti ed applicati:

- il D. Lgs. 50/2016 e smi;
- l'art. 5 della L. 241/1990 e smi;
- l'art. 57 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente approvato con nota n. 6556, in data 21/05/2012 del Ministero dei Trasporti;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti n. 362 del 08/11/2016 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;

DECRETA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di avviare, per le motivazioni espresse in premessa, la procedura per l'affidamento della "fornitura vestiario per il personale dipendente dell'AdSP del Mar Ionio", mediante Trattativa Diretta sul MEPA;
3. di scegliere tra i criteri di aggiudicazione di cui all'art. 95, co. 4 lett. b del D. Lgs. 50/2016 e smi, quello del minor prezzo, mediante valutazione del ribasso percentuale sull'importo stimato a base di gara;
4. di individuare quali elementi essenziali del contratto:
 - a) importo complessivo stimato della fornitura di che trattasi: **€ 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA;**
 - b) modalità di pagamento: nel termine di 30 (trenta) giorni dall'accettazione della relativa fattura elettronica, a mezzo bonifico bancario;
 - c) modalità di determinazione del corrispettivo: a corpo;
 - d) forma del contratto: documento di stipula generato dal MEPA;
 - e) oggetto del contratto: "fornitura di vestiario per il personale dipendente dell'AdSP del Mar Ionio";
 - f) regime delle penali: in caso di ritardo da imputarsi a fatto dell'appaltatore saranno applicate le penali nella misura che segue: 0,10% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria dell'Ente;
 - g) di scegliere tra i criteri di cui all'art. 95, co. 4 del D. Lgs. 50/2016 e smi quello del minor prezzo, in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate;
5. di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto in applicazione all'art. 95, co. 12 del D. Lgs. 50/2016 e smi;
6. di dare atto che il capitolo di spesa **U113/130 "Spese per effetti di corredo per il personale dipendente"**, presenta la sufficiente disponibilità finanziaria e che, con successivo e separato provvedimento, si procederà all'assunzione del relativo impegno di spesa;
7. di dare mandato alla Direzione Affari Generali e Internazionali/Risorse Umane di numerare e datare il presente atto e di trasmetterlo alla Direzione Amministrativa per la predisposizione degli atti conseguenti;
8. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nonché sull'Albo Pretorio.

F.to
Il Presidente
Prof. Avv. Sergio Prete (*)

(*) Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".