



Delibera n° 67/2019
del 25/02/2019
Direzione competente: AMM

Il Presidente

OGGETTO: CIG: Z30273098 - CONTRATTO SOTTOSOGLIA EX ART. 36 CO. 2, LETT. A) DEL D. LGS. N. 50/2016 E SMI - "SERVIZIO DI NOLEGGIO, PER LA DURATA DI ANNI DUE, DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA GUARDIA DI FINANZA AL MOLO POLISETTORIALE" - AGGIUDICAZIONE EFFICACE E IMPEGNO DI SPESA PRIMA ANNUALITÀ.

Premesso che il contratto per il servizio di noleggio di un fotocopiatore multifunzione presso gli Uffici della Guardia di Finanza ubicati al Molo Polisetoriale di Taranto è scaduto il 31.12.2018;

vista la proposta di aggiudicazione sottoscritta dal Responsabile del Procedimento, nominato con Determinazione di servizio n. 15/2019 in data 15.02.2019, il quale, vista e ritenuta congrua l'offerta pervenuta in data 14.02.2019 dalla Società SINCON S.r.l. (C.F./P.I. 00787980739), propone l'affidamento diretto del "SERVIZIO DI NOLEGGIO, PER LA DURATA DI ANNI DUE, DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA GUARDIA DI FINANZA AL MOLO POLISETTORIALE" alla predetta Società SINCON S.r.l., secondo le modalità riportate nella predetta offerta, ai seguenti costi:
- € 100,00 oltre Iva al 22% come canone trimestrale di noleggio,
- € 0,005 oltre Iva al 22% come costo unitario per copie effettuate;

considerato - l'importo dell'affidamento, ai sensi dell'art. 1, co. 130 della Legge di Bilancio n. 145/2018, l'amministrazione non è tenuta a ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- il grado di soddisfazione maturato da quest'Amministrazione nei confronti della società SINCON S.r.l. (C.F./P.I. 00787980739) per la positiva, pregressa collaborazione;

ritenuto che - ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e smi, nonché conformemente a quanto previsto al par. 3.1, delle linee guida ANAC n.4 di attuazione del D. Lgs. 50/2016 e smi, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" gli incarichi di importo inferiore a 40.000 euro possono essere affidati in via diretta. Tanto nel rispetto dei principi generali cui deve essere improntato (anche) il procedimento amministrativo di selezione del contraente, al fine di garantire l'economicità, l'efficienza e la proporzionalità delle forme, atteso il modesto importo stimato dall'affidamento (inferiore ad € 40.000,00), rispetto alla particolare complessità e durate delle procedure ordinarie di appalto;
- il richiamato art. 36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e smi, dà attuazione normativa al principio secondo cui per importi d'affidamento inferiori alla soglia comunitaria, laddove ricorra un valore economico molto limitato (comunicazione interpretativa della Commissione, G.U.U.E, 1 agosto 2006, C/179, sottoparagrafo 1.3.), non occorre che sia comunque garantito il rispetto del principio di concorrenza per il mercato, richiesto invece per le procedure negoziate di cui al D. Lgs. 50/2016, art.36, co.2, lett. b) e c);
- in relazione alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e smi, definite "semplificate", l'orientamento pressoché unanime della giurisprudenza è nel senso del riconoscimento dell'ampia discrezionalità dell'Amministrazione anche nella fase dell'individuazione delle ditte da consultare e, quindi, della negazione della sussistenza di un diritto in capo a qualsiasi operatore del settore ad essere invitato alla procedura (cfr. T.A.R. Campania, Napoli, II, 8 marzo 2017, n. 1336);

ritenuto - pertanto, di procedere, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) D. Lgs. 50/2016 e smi, su proposta del Responsabile del Procedimento, all'affidamento diretto alla società SINCON S.r.l. (C.F./P.I. 00787980739), del "SERVIZIO DI NOLEGGIO, PER LA DURATA DI ANNI DUE, DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA GUARDIA DI FINANZA AL MOLO POLISETTORIALE" alla predetta Società SINCON S.r.l., secondo le modalità riportate nella predetta offerta, ai seguenti costi:
- € 100,00 oltre Iva al 22% come canone trimestrale di noleggio,
- € 0,005 oltre Iva al 22% come costo unitario per copie effettuate;

atteso che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare che non esistono rischi da interferenza nell'acquisizione della fornitura e pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

- vista** la proposta di aggiudicazione in data 15.02.2019 con la quale è stata ritenuta congrua l'offerta in data 14.02.2019 della società SINCON S.r.l. (C.F./P.I. 00787980739), ai suindicati costi;
- considerata** l'esistenza dei presupposti perché l'aggiudicazione sia approvata, ai sensi del comb. disp. tra gli artt. 32, co. 5 e 33, co. 1 del D. Lgs. 50/2016 e smi, in data 21.02.2019;
- verificato** il possesso dei requisiti di ordine generale, attraverso le verifiche effettuate d'ufficio dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 6.3 del Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi e lavori dell'Ente;
- valutata** pertanto, l'esistenza dei presupposti perché l'aggiudicazione alla società SINCON S.r.l. (C.F./P.I. 00787980739) del "SERVIZIO DI NOLEGGIO, PER LA DURATA DI ANNI DUE, DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA GUARDIA DI FINANZA AL MOLO POLISETTORIALE", diventi efficace, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e smi;
- attesa** la regolarità dell'iter procedimentale esperito in conformità al D. Lgs. 50/2016 e smi;
- visti** gli atti d'ufficio tutti;
- attesa** la necessità di impegnare l'importo di € 700,00 (millecinquecento/00) oltre Iva, per provvedere al pagamento del servizio di che trattasi per la corrente annualità come segue:
- € 488,00 (€ 400,00 + € 88,00 per Iva al 22%) - n. 4 canoni trimestrali di noleggio,
- € 212,00 (n. 34.754 copie al costo unitario di € 0,005 oltre Iva);
- vista** l'Unità Previsionale di Base (U.P.B.) 1– Titolo I – Uscite correnti- del Bilancio di previsione 2019;
- visto** il capitolo di spesa **U121/10 "Prestazioni di terzi per la gestione dei servizi portuali - spese per utenze portuali varie"**, inserito nella UPB 1 (Unità Previsione di Base) Titolo I Uscite Correnti, del bilancio di previsione 2019, che presenta la disponibilità;

letti ed applicati

- il D. Lgs. 50/2016 e smi;
- il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, approvato con nota n. 11235, in data 06/11/2007 del Ministero dei Trasporti e modificato con nota n. 6556, in data 21/05/2012;
- il Regolamento per l'acquisizione di Beni, servizi e lavori dell'Ente, approvato con Decreto n. 70/2018 in data 15.06.2018;
- il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362, in data 18.11.2016, di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio;

DELIBERA

- le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare tutti gli atti afferenti l'iter procedimentale per l'affidamento del "SERVIZIO DI NOLEGGIO, PER LA DURATA DI ANNI DUE, DI UN FOTOCOPIATORE MULTIFUNZIONE PRESSO GLI UFFICI DELLA GUARDIA DI FINANZA AL MOLO POLISETTORIALE";
- di rendere efficace l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e smi, nei confronti della SINCON S.r.l. (C.F./P.I. 00787980739);
- di affidare il servizio di che trattasi, alla citata società SINCON S.r.l. ai seguenti costi: € 100,00 oltre Iva al 22% come canone trimestrale di noleggio e € 0,005 oltre Iva al 22% come costo unitario per copie effettuate;
- di dare atto che con successivo e separato provvedimento, si procederà, per la seconda annualità, all'assunzione del relativo impegno di spesa sul capitolo di spesa **U121/10 "Prestazioni di terzi per la gestione dei servizi portuali - spese per utenze portuali varie"**;
- di impegnare in conto competenze sul capitolo di spesa **U121/10 "Prestazioni di terzi per la gestione dei servizi portuali - spese per utenze portuali varie"** (Piano dei Conti Integrato U.1.03.02.99.999) l'importo di € 700,00 (settecento/00) inclusa IVA, per provvedere al pagamento del servizio di che trattasi per la corrente annualità.

CAPITOLO	PREVISIONE DI BILANCIO	IMPEGNI PRECEDENTI	IMPEGNO ATTUALE	RIMANENZA DA IMPEGNARE
U121/10	€ 1.900.000,00	€ 14.901,44	€ 700,00	€ 1.884.398,56

F.to Il Presidente
Prof. Avv. Sergio Prete (*)

(*) Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".