

Contratto n. XXX/19 del Registro degli atti privati.

(SCHEMA) CONVENZIONE D'INCARICO

- **AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR IONIO** (C.F.: 90048270731), con sede in 74123 Taranto - Porto Mercantile –Molo San Cataldo –

(di seguito anche “Amministrazione committente” o “Stazione appaltante”)

e

- _____ con sede in _____

- (di seguito anche “Progettista” o “Incaricato”)

per il servizio di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

per la realizzazione di un sistema innovativo integrato per il controllo e la prevenzione

dei reati in area a vocazione industriale e logistico-portuale afferente il progetto “Mi-

glioramento degli standard di sicurezza intelligente ed integrata dell’area di sviluppo

produttivo e portuale di Taranto” approvato nell’ambito del Programma Operativo Na-

zionale “Legalità” 2014-2020 - Asse 2 “Rafforzare le condizioni di legalità delle aree

strategiche per lo sviluppo economico” - Azione 2.1.1 “Interventi integrati finalizzati

all’incremento degli Standard di Sicurezza in aree strategiche per lo sviluppo, attraverso

strumenti tecnologici fissi e mobili per il controllo del territorio”, (CUP: - CIG:), per

l’importo di € (euro ____/__) oltre IVA e oneri previdenziali, al netto del ribasso offerto

*del %, costi per la sicurezza non soggetti a ribasso pari **a zero***

PREMESSO CHE:

- in data 18.10.2017 è stato sottoscritto il protocollo d’intesa per la definizione delle attività propedeutiche all’implementazione di un progetto da candidare nell’ambito del

- Programma Operativo Nazionale “Legalità” 2014-2020 tra il Ministro per la Coesione Sociale, la Prefettura di Taranto, la Regione Puglia, l’AdSPMI, il Consorzio ASI di Taranto, i Comuni di Taranto, Massafra e Statte, la CCIAA di Taranto e Confindustria Taranto;

• in data 21.03.2018, l'Ente ha candidato la propria proposta progettuale dal titolo "Miglioramento degli standard di sicurezza intelligente ed integrata del porto e delle aree con vocazione industriale di Taranto" per un importo complessivo pari a Euro 3.281.541,00;

• in data 07.08.2018, l'Autorità di Gestione del PON Legalità 2014/2020 ha trasmesso la nota prot. n. 0005557 con cui ha comunicato che il progetto su menzionato ha superato positivamente la fase istruttoria propedeutica all'ammissione al finanziamento a valere sulle risorse del Programma.

• Con nota prot. n. 5612 del 08.08.2018, l'Autorità di Gestione ha pertanto trasmesso la convenzione di finanziamento sottoscritta digitalmente e il decreto di finanziamento (prot. 5610 del 08.08.2018), dando avvio alla fase esecutiva delle attività di progetto.

• Con nota dell'Ente prot. n. 15927/SP/OPE del 24.10.2018 è stata richiesta l'approvazione di modifiche non sostanziali alla scheda progetto, conclusivamente approvate dall'Autorità di Gestione del Programma con nota prot. n. 8023 del 9.11.2018
Uscita del Ministero dell'Interno – Segreteria Tecnica Amministrativa Gestione Fondi europei e PON.

• l'intervento in epigrafe è stato inserito nel programma biennale degli acquisti di Forniture e Servizi dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio, adottato con decreto n. 114/2018 del 23.10.2018;

• il Responsabile unico del procedimento è il sig. Giuseppe Lecce, dirigente della Autorità di Sistema Portuale, formalmente individuato con Determinazione di Servizio del Segretario Generale n. 27/2018 del 28.12.2018;

• si è reso necessario l'affidamento del servizio di che trattasi a tecnici esterni alla Autorità di Sistema Portuale;

TUTTO CIÒ PREMESSO, TRA

1) **prof. avv. Sergio PRETE**, nato a _____, C.F. _____, Presidente

dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio e preposto all'amministrazione della

stessa esercitando i poteri e le attribuzioni indicati dalla L. 84/1994 e smi, come da De-

creto di nomina del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 362 del 08.11.2016,

domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente, il quale interviene nel nome, per con-

to e nell'interesse della predetta Autorità

e

2) _____, nato a _____ il

(C.F. _____) e residente a _____ (prov. __) alla

via _____ in qualità di _____ ,

documento n. _____ estratto in data _____, agli atti

dell'Amministrazione

si conviene e si stipula quanto segue

ART. 1 DEFINIZIONI

Nella presente convenzione di incarico professionale e nei suoi allegati, verranno adottate

le seguenti definizioni:

- l'Autorità di sistema portuale del Mar Ionio – Porto di Taranto verrà denominata "Amministrazione committente";
- il soggetto affidatario del Servizio di Progettazione verrà denominato "Progettista" o "Incaricato";
- il Coordinatore del gruppo di lavoro per conto dell'Incaricato verrà denominato "CGP";
- il Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento verrà denominato "RUP";
- il Direttore dell'esecuzione del Contratto verrà denominato "DEC";

- la relazione metodologica per l'espletamento del servizio, presentata dal Progettista in fase di gara, verrà denominata "Offerta tecnica";
- il progetto presentato verrà denominato "Progetto";

ART. 2 OGGETTO

2.1 La presente convenzione ha per oggetto l'espletamento del servizio di progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di cui all'art. 23 del d.lgs. 50/2016, comprese tutte le prestazioni professionali accessorie per l'intervento in epigrafe.

2.2 Il Progetto si articola in un unico livello ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del D.lgs. 50/2016.

Il progetto deve contenere al minimo i seguenti elaborati:

- a) la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- b) le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- c) il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- d) il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi;
- e) il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale;
- f) piano di sicurezza e coordinamento per le aree di intervento che potranno essere,

eventualmente, interessate da cantieri temporanei o mobili per l'esecuzione lavori edili o di ingegneria civile di cui all'allegato X del D.Lgs. 81/2008 (costruzioni, scavi, ecc.).

Gli elaborati di progetto dovranno essere conformi al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto applicabile, nonché ai criteri e alle procedure impartite dal RUP ai sensi dell'articolo 23, comma 4 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

2.3 Spetta al Progettista, senza alcun onere aggiuntivo, l'attività di modifica/ revisione del progetto a seguito di osservazioni e/o prescrizioni di Enti ed amministrazioni deputate ad esprimere pareri sul progetto e propedeutici alla approvazione.

ART. 3 GRUPPO DI LAVORO E RESPONSABILE DELL'INTEGRAZIONE

3.1 Come desumibile dall'offerta del Progettista, ai sensi dell'art. 24, c. 5 del D.Lgs. 50/16, è individuato il seguente gruppo di lavoro ed il responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (CGP):

Ai sensi dell'art. 24, co. 5 del D.lgs. 50/2016, l'incarico sarà espletato da soggetti iscritti in appositi Albi Professionali, i quali potranno avvalersi della propria struttura tecnico-organizzativa.

Il Progettista, a mezzo di soggetto all'uopo abilitato, già indicato in sede di gara, dovrà espletare le funzioni di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione nel caso si renderà necessaria la redazione del PSC ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Ai sensi dell'art. 15, co. 12 del DP.R. 207/2010, tutti gli elaborati devono essere sottoscritti dal progettista o dai progettisti responsabili degli stessi nonché dal progettista responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (CGP).

Salvo i diritti derivanti all'Amministrazione committente nei confronti dei professionisti con il vincolo di solidarietà, la stessa rimane estranea nei rapporti intersoggettivi che i pro

fessionisti abbiano stabilito o possano stabilire nei loro propri riguardi o verso terzi.

Durante lo svolgimento dell'attività, il Responsabile dell'integrazione sarà il tramite di tutti i contatti con l'Amministrazione committente, il RUP ed il DEC.

Sarà facoltà dell'Amministrazione committente chiedere la sostituzione di uno o più dei responsabili sopra elencati qualora, con motivato giudizio, lo ritenga inidoneo all'incarico.

Sarà facoltà del Progettista sostituire uno o più dei responsabili con altro di comprovata esperienza e competenza e previa approvazione da parte dell'Amministrazione Committente.

ART. 3 CORRISPETTIVO

3.1 Il corrispettivo stabilito per le prestazioni oggetto della presente convenzione, come risultante dall'offerta formulata dall'Incaricato in sede di gara, ammonta a € _____ (euro _____/_____), costi della sicurezza da rischi interferenziali non sussistenti, al netto dell'offerta ed accettato ribasso del _____ % (_____/per cento).

Detto importo è imponibile ai fini IVA ed è al netto degli oneri previdenziali.

3.2 Il criterio di calcolo indicato nella distinta degli onorari posta a base di gara e qui allegata, con il ribasso indicato dall'Incaricato, è vincolante. Il rinvio al D.M. Giustizia del 17/06/2016 recante "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", è effettuato ai fini della ricostruzione dei corrispettivi in caso di variazione dell'importo dell'intervento progettato (in aumento o in diminuzione).
In tal caso il corrispettivo, sarà calcolato sul nuovo importo di progetto.

3.3 La misura del corrispettivo indicato e le relative aliquote sono ritenute dalle parti adeguate alle attività da svolgere, all'importanza dell'intervento e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, secondo comma del codice civile e sono comprensive dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del codice civile. Il corrispettivo comprende e

compensa tutte le prestazioni, nessuna eccettuata od esclusa, previste nella presente convenzione, ivi comprese quelle non espressamente menzionate nel presente articolo e che si rendessero comunque necessarie per la corretta e completa esecuzione dei servizi di progettazione oggetto di convenzione.

3.4 L'Incaricato non avrà diritto a compenso alcuno in ragione dell'eventuale utilizzo, nella prestazione dei servizi oggetto della presente convenzione, di strumenti, apparecchiature o procedimenti in ordine ai quali sia titolare di know-how o di diritti di privativa industriale.

3.5 Le eventuali consulenze di cui il Progettista potrà servirsi, avvalendosi di tecnici diversi da quelli facenti capo all'Incaricato stesso, sono da considerarsi comprese nei compensi come sopra determinati.

ART. 4 PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ

4.1 Ai fini del pagamento del corrispettivo dovuto vengono stabilite le seguenti aliquote da applicarsi all'importo contrattuale:

- acconto del 70% del corrispettivo per la progettazione, da corrispondere alla consegna del Progetto previa verifica della regolarità contributiva;
- saldo pari al 30 % del corrispettivo per la progettazione, da corrispondere a seguito dell'approvazione del Progetto da parte dell'Amministrazione committente, previa verifica della regolarità contributiva.

4.2 Il pagamento sarà effettuato entro gg 30 successivi all'adozione del provvedimento di liquidazione emesso dal RUP, previa acquisizione della fattura elettronica e previa verifica della regolarità contributiva.

I pagamenti medesimi, in caso di irregolarità contributiva, saranno sospesi previa diffida scritta ad adempiere. L'Incaricato, con la sottoscrizione della presente convenzione, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

In ottemperanza all'art. 3 della L. 136/2010 ed all'art. 6 della L. 217/2010:

a) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore dell'Incaricato, dei subappaltatori, dei sub-contraenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità, sui conti dedicati di cui all'art. 4, c. 4. Il pagamento verrà effettuato esclusivamente mediante accredito sul c/c dedicato indicato dall'Incaricato.

b) ogni pagamento deve riportare il CIG della gara;

c) devono comunque essere osservate le disposizioni di cui al predetto art. 3 della L. 136/2010 ed all'art. 7, co. della L. 217/2010;

d) la violazione delle prescrizioni di cui alle lettere a), b) e c) costituisce causa di risoluzione del presente contratto;

e) le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento di cui al presente contratto; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

Non è dovuta alcuna anticipazione.

4.4 Trova applicazione il Decreto legislativo 231/2002, così come modificato dal Decreto legislativo 192/2012 di recepimento della direttiva 2001/7/UE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali.

Trascorsi i termini di legge, o nel caso in cui l'ammontare delle rate di acconto, per le quali non sia stato tempestivamente emesso il certificato o il titolo di pagamento, raggiunga il quarto dell'importo netto contrattuale, il Progettista ha facoltà di agire ai sensi dell'articolo 1460 del codice civile.

ART. 5 DOCUMENTI FORMANTI PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DELLA PRESENTE

CONVENZIONE

5.1 Fanno parte della presente convenzione e si intendono allegati alla stessa, ancorché non materialmente e fisicamente uniti alla medesima ma depositati agli atti della Amministrazione committente, i seguenti documenti:

- I. Offerta tecnica formulata in fase di gara;
- II. Offerta economica formulata in fase di gara.

ART. 6 DURATA DELLA CONVENZIONE – MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE

6.1 L'attività di progettazione, sarà avviata con l'emissione di apposito Ordine di Servizio (OdS), da emettere a cura del DEC, in coordinamento con il RUP dell'intervento. L'attività terminerà con l'approvazione da parte del competente organo dell'Amministrazione committente della relativa progettazione.

6.2 L'Incaricato dovrà rigorosamente attenersi a quanto stabilito dalla presente convenzione, a quanto prescritto dal quadro normativo vigente.

6.5 L'Incaricato dovrà completare la progettazione e consegnare la documentazione, di cui all'art. 2, entro e non oltre giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi dalla data di consegna del servizio.

6.6 L'approvazione del Progetto da parte dell'Amministrazione committente potrà avvenire solo dopo l'acquisizione delle approvazioni e dei pareri necessari sul progetto da parte degli Enti competenti, nonché a seguito di procedure autorizzative alternative od ulteriori. Qualora in sede di altre forme istruttorie per l'ottenimento di ogni tipo di autorizzazione necessaria, insorgesse la necessità di ulteriori modifiche non previste dall'Amministrazione committente, il Progettista dovrà apportarle, senza pretesa di ulteriore compenso, entro 30 giorni naturali consecutivi dalla formulazione della richiesta.

ART. 7 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

7.1 Il Progettista è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2229 e seguenti

del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente convenzione di incarico e dagli atti dalla stessa richiamati, esso è obbligato all'osservanza del D.M. Giustizia del 17 giugno 2016, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

7.2 La progettazione del servizio non potrà prescindere dalla coerenza e/o conformità con una serie di strumenti per la gestione del territorio, con le norme che regolano le opere pubbliche e con le norme relative all'attività di progettazione. In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, si segnalano:

- Vigenti Piani urbanistici (PRG, PRP) generali e tematici;
- Disciplina dei contratti pubblici;
- Disciplina in materia ambientale;
- Disciplina in materia igienico sanitaria;
- Norme tecniche sulle strutture;
- Norme tecniche sugli impianti;
- Normativa UNI di riferimento;
- Normativa in materia di sicurezza dei cantieri di riferimento;
- Normativa in materia di security in campo marittimo, ISPS e convenzione SOLAS.
- Codice dell'Amministrazione Digitale.

ART. 8 ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO

8.1 La progettazione richiesta dovrà essere predisposta sulla base delle esigenze della Amministrazione committente individuate nel DPP, redatto ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. 207/2010.

8.2 Il Progettista è obbligato ad espletare tutte quelle prestazioni accessorie e/o speciali, idonee all'ottenimento dei pareri preventivi da acquisire da parte degli Organi ed Enti competenti e delle autorizzazioni occorrenti in conformità alla normativa vigente per le

opere da realizzare.

8.3 L'Amministrazione committente si impegna a fornire al Progettista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso utile ai fini del progetto.

In conformità alle vigenti disposizioni regolamentari relative all'espletamento dei servizi tecnici professionali, il Progettista si impegna a:

- produrre i files di ogni elaborato in formato .pdf firmato digitalmente, oltre che nel formato sorgente .doc, .dxf, .dwg, etc.;
- produrre un numero minimo di 3 copie cartacee di ogni elaborato per l'eventuale produzione alle Amministrazioni competenti.

8.4 Il Progettista dovrà adottare strumenti informatici di Project Management, i cui requisiti tecnico/funzionali dovranno garantire la totale compatibilità con i sistemi adottati dall'Amministrazione committente.

ART. 9 PROPRIETÀ ED UTILIZZO DEGLI ELABORATI

9.1 Il progetto resterà di proprietà assoluta ed esclusiva del Committente dal momento dell'avvenuto pagamento del corrispettivo dovuto ai sensi della presente convenzione; conseguentemente l'AdSP MI acquisisce ogni diritto di utilizzazione del progetto, come di parte dello stesso.

9.2 L'AdSP MI si riserva, altresì, ad avvenuto pagamento della prestazione, di dare o meno esecuzione al progetto a proprio insindacabile giudizio, apportando eventualmente le necessarie integrazioni o rettifiche tecniche ed economiche agli elaborati senza che da parte del Progettista possa essere sollevata alcuna eccezione in merito.

9.3 L'AdSP MI potrà liberamente utilizzare quanto derivato dall'attività oggetto del presente contratto in ogni forma. Essa potrà farne, in tutto o in parte, oggetto di pubblicazione senza la preventiva autorizzazione da parte del Progettista che però dovrà essere menzionato nel caso di utilizzazione pubblica e fatto salvo il diritto di quest'ultimo ad inserire

la progettazione oggetto del presente incarico nel proprio *curriculum vitae*.

ART. 10 NORMALIZZAZIONE DELLA PROGETTAZIONE

10.1 Ai fini di una utile normalizzazione ed unificazione della progettazione il Progettista dovrà attenersi a quanto il RUP potrà disporre nel merito. Gli elaborati grafici dovranno essere redatti in formati standard e tali da consentire una chiara lettura delle informazioni, dei dati, degli schemi e dei disegni riportati. Gli elaborati di relazione, di calcolo, ecc., dovranno essere in formato UNI EN ISO A4. Formati più grandi dovranno essere ripiegati all'interno nel formato A4; tali elaborati dovranno essere rilegati con cartoncino e copertina lucida trasparente.

Gli elaborati tecnici devono contenere ogni informazione utile per l'individuazione completa di ogni lavorazione ed attività componente l'intervento in oggetto.

10.2 I prezzi utilizzati per il calcolo degli importi del servizio dovranno essere desunti da prezzi ufficiali correnti e/o da specifiche analisi di mercato. Le voci di prezzo devono contenere la descrizione delle caratteristiche, della qualità e delle prestazioni dei componenti e materiali e saranno specificatamente riferite e collegate con gli altri elaborati di progetto (gli elaborati grafici, il capitolato speciale d'appalto, schema di contratto, etc.) che costituiranno documentazione del contratto di appalto dell'intervento.

10.3 Gli elaborati di prospetto economico ed i grafici devono contenere indicazioni e codificazioni idonee per garantire il collegamento e la ripercorribilità delle varie fasi di lavorazioni ed attività.

10.4 È richiesto che la pianificazione delle attività di realizzazione dell'intervento debba essere redatta utilizzando, per quanto possibile ed applicabile, la logica WBS (work break down structure), ossia, scomponendo l'intervento in parti significative a loro volta disaggregate, per passi successivi, fino alle attività elementari. Tale tecnica contribuirà a garantire un efficace controllo dei tempi e costi di realizzazione e manutenzione dell'intervento.

Il cronoprogramma dell'intervento dovrà essere desunto dalle WBS.

ART. 11 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA

11.1 Nel caso si rendesse necessaria la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento per le motivazioni richiamate all'art.2 della presente Convenzione, il progettista del servizio, assumendo anche la funzione di coordinatore della sicurezza, dovrà:

- redigere il piano di sicurezza e di coordinamento (art. 100 del D. Lgs. n. 81/2008), i cui contenuti sono specificati nell'allegato XV del D. Lgs. n. 81/2008. Tale piano dovrà essere comprensivo del DUVRI, ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n. 3 del 05.03.2008,
- redigere il fascicolo, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI del D. Lgs. n. 81/2008;
- esplicitare i costi della sicurezza per ogni lavorazione al fine di rendere possibile la loro individuazione puntuale in caso di subappalto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 105 – comma 14 – del D. Lgs. n. 50/2016.

ART.12 SOSPENSIONE DEI SERVIZI OGGETTO DI CONVENZIONE - PROROGHE

12.1 L'Amministrazione committente si riserva la facoltà di ordinare, per iscritto, la sospensione del servizio, o parte, oggetto di convenzione al ricorrere di eventuali ragioni di pubblico interesse o di interventi di pubbliche Autorità o Istituzioni che abbiano ad interessare gli interventi, senza che per questo l'Incaricato possa avanzare pretese di indennizzi o risarcimenti aggiuntivi rispetto al compenso maturato per l'attività già espletata.

12.2 L'Incaricato avrà diritto di recedere dalla attività di progettazione qualora la durata della relativa sospensione ordinata dall'Amministrazione committente a norma del precedente comma 12.1 risulti superiore, complessivamente, a 365 giorni consecutivi.

12.3 A richiesta motivata all'Incaricato potranno essere concesse proroghe ai termini di cui al precedente articolo 6 in presenza di fatti di terzi, cause di forza maggiore o altri eventi

di natura oggettiva che impediscano la prestazione dei servizi entro i termini stabiliti.

ART. 13 RESPONSABILITÀ DELL'INCARICATO

13.1 L'Incaricato è responsabile nei confronti dell'Amministrazione committente della corretta esecuzione a regola d'arte del servizio, cui è obbligato in forza della presente convenzione.

13.2 L'Incaricato è responsabile, civilmente e penalmente, dei danni che per effetto dell'attività da esso posta in essere in esecuzione dei servizi tutti di cui all'art. 2 della presente convenzione, dovessero derivare al personale e/o a beni dell'Amministrazione committente, nonché a terzi e/o a beni di terzi.

13.3 L'Incaricato terrà, pertanto, manlevata l'Amministrazione committente dalle pretese risarcitorie in tal senso avanzate all'Amministrazione committente dai terzi danneggiati.

13.4 L'Incaricato è, altresì, unico ed esclusivo responsabile delle violazioni di diritti di proprietà intellettuale e/o industriale di terzi in cui dovesse incorrere nell'esecuzione dei servizi oggetto della presente convenzione e terrà manlevata l'Amministrazione committente da ogni pretesa risarcitoria che dovesse essere allo stesso in tal senso avanzata.

ARTICOLO 14. GARANZIA FIDEIUSSORIA A TITOLO DI CAUZIONE DEFINITIVA

14.1. L'incaricato, a garanzia degli impegni assunti con la presente convenzione o previsti negli atti da questa richiamati, ha prestato apposita cauzione definitiva mediante polizza fidejussoria assicurativa rilasciata dalla _____, per la somma garantita di €. _____, (euro _____/_____).

L'Incaricato dovrà comprovare all'Amministrazione committente, con idonea documentazione, l'avvenuto regolare pagamento dei relativi premi o commissioni.

14.2. La garanzia è progressivamente svincolata, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione del servizio, nel limite massimo dell'80 per cento dell'importo iniziale garantito.

14.3 La garanzia, per il rimanente ammontare del 20 per cento, cessa di avere effetto ed è

svincolata automaticamente all'emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

14.4. La garanzia deve essere integrata, nella misura legale di cui al combinato disposto dei commi 1 e 2, ogni volta che la Stazione appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale, ai sensi del presente contratto.

14.5. Trova applicazione la disciplina di cui al D.M. Sviluppo Economico 19 gennaio 2018, n. 31.

ART. 15 OBBLIGHI ASSICURATIVI

15.1 L'Incaricato ha prodotto la polizza di responsabilità civile professionale, estesa al danno all'opera, dovuta ad errori od omissioni nello svolgimento dell'attività di progettazione, in corso di validità, con un massimale pari ad € _____/_____.

L'Incaricato dovrà comprovare all'Amministrazione committente, con idonea documentazione, l'avvenuto regolare pagamento dei relativi premi o commissioni.

ART. 16 COMUNICAZIONI E CONTROLLO

16.1 Il CGP relazionerà al RUP del servizio, nonché al DEC del servizio, in ordine allo svolgimento delle attività di progettazione con le modalità e nei termini che gli verranno indicati per iscritto dagli stessi RUP e DEC.

16.2 L'Incaricato acconsentirà all'effettuazione di visite presso i luoghi nei quali si svolge la progettazione da parte del RUP e/o del DEC e loro assistenti.

16.3 Tutte le comunicazioni, approvazioni, autorizzazioni, relazioni, istruzioni e quant'altro necessario ai fini della prestazione dei servizi oggetto della presente convenzione intercorreranno direttamente tra il RUP ed il CGP per l'Incaricato, il quale ultimo dovrà, quindi, avere le qualifiche utili ed i poteri necessari per dare esecuzione a quanto richiesto o impartito dal RUP.

16.4 Al fine di permettere l'effettuazione delle attività di controllo di cui sopra, l'Incaricato

si impegna sin d'ora a fornire la massima disponibilità e collaborazione operativa, garan-

tendo:

- l'emissione di due copie di "report di avanzamento" quindicinali (di norma) aventi per oggetto l'avanzamento dell'incarico, allegando a ciascuno di essi gli elaborati di nuova redazione e quelli aggiornati rispetto al precedente report;
- la partecipazione con adeguato livello di responsabilità tecnica alle riunioni in occasione della consegna dei report ed alle altre riunioni che l'Amministrazione Committente riterrà necessarie per accertare lo sviluppo delle attività facenti parte dell'incarico e per la verifica e valutazione dei relativi elaborati;
- la tempestiva risposta e/o argomentazione scritta ad ogni eventuale segnalazione, richiesta e/o rilievo da parte dell'Amministrazione Committente e/o da eventuali altri soggetti da essa individuati, utilizzando i formati e le modalità di trasmissione da questi individuati.

I tempi di progettazione necessari per le eventuali integrazioni richieste dagli Enti preposti al rilascio dei pareri e/o dall'Amministrazione non costituiscono giustificativi di richiesta di proroga, se non giustificate da fatti non dipendenti dal Progettista affidatario. Le spese che il Progettista sosterrà per ogni consegna parziale e/o in progress, così come le attività sopra elencate, sono a totale carico del Progettista e per esse non verrà riconosciuto alcun compenso aggiuntivo.

Il CGP relazionerà al DEC circa l'andamento delle attività di progettazione, trasmettendo i report di cui al precedente comma 4 ai fini delle successive incombenze legate alla gestione amministrativa ed economica della presente convenzione.

ART. 17 DIVIETO DI SUBAPPALTO. CESSIONE DEL CONTRATTO. CESSIONE DEL CREDITO

17.1 L' Incaricato non potrà, in nessun caso, subappaltare, nemmeno in parte, il servizio geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predi-

sposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle eventuali relazioni

geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali.

17.2 L'Incaricato non potrà, per alcun motivo, cedere a terzi, in tutto o in parte, la presente convenzione o le obbligazioni per essa derivanti dalla convenzione medesima.

17.3 E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi e con le modalità di cui all'art. 106 del D.lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi e delle finalità di cui alla L. 136/2010. A tal fine l'Incaricato-cedente ha l'obbligo di comunicare al cessionario il CIG, il CUP, nonché gli estremi del conto corrente dedicato. Il cessionario dovrà utilizzare un conto corrente dedicato e dovrà comunicarne gli estremi identificativi all'Amministrazione committente. L'atto di cessione dovrà disciplinare l'obbligo del cessionario di effettuare i pagamenti mediante strumenti che consentano la piena tracciabilità.

ART. 18 PENALI

La penale da comminare, in caso di ritardo per le attività di redazione del progetto esecutivo, al Professionista è stabilita nella misura giornaliera pari allo 0,30 per mille del corrispettivo professionale per la progettazione, comunque complessivamente non superiore al 10 per cento dello stesso importo contrattuale, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione committente della risoluzione in danno della presente convenzione.

ART. 19 RICHIAMO ALLE NORME LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI

Si intendono qui espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia di AA.PP. ed, in particolare, il Codice dei Contratti (D.lgs 50/2016), il D.P.R 207/2010 per quanto applicabile ed il Codice Civile.

ART. 20 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

20.1 Qualsiasi controversia, di qualsivoglia natura, che dovesse eventualmente insorgere tra le Parti sull'applicazione e l'interpretazione del presente contratto nonché sulla sua esecuzione, è devoluta alla giurisdizione del Giudice Ordinario.

Il foro competente - ex art. 25 del c.p.c. - è quello della Pubblica Amministrazione, nella fattispecie Lecce.

È espressamente escluso il deferimento al sistema arbitrale.

20.2 E' sempre ammessa la transazione tra le parti ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. 50/2016.

ART. 21 RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

21.1 Il Progettista non è titolato ad esercitare autonomamente il diritto di recesso nei confronti della Committente, salvo ricorrere il caso di giusta causa, al sopravvenire della quale è tenuto a dare immediata comunicazione alla Committente medesima, adottando ogni possibile accorgimento atto a limitare il pregiudizio di quest'ultima.

21.2 L'Amministrazione conserva sempre la facoltà di recedere dal presente contratto mediante contestazione in forma scritta (mezzo raccomandata/PEC), fissando un congruo termine perentorio, non inferiore a giorni 15, per la eventuale presentazione di controdeduzioni da parte del Progettista rimborsando al prestatore d'opera le spese sostenute e compensando il lavoro in parte eseguito.

21.3 Per quanto non espressamente disciplinato, si richiama applicazione dell'art. 2237 del codice civile.

21.4 Qualora il Progettista non ottemperasse, nell'espletamento dell'incarico, alle prescrizioni contenute nella presente convenzione od alle indicazioni e direttive fissate dalla Committente, anche per tramite del RUP e del DEC, si procederà al rilievo delle inadempienze e ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese: ogni conseguenza che a causa di ciò avesse a subire la committente, anche in forma indiretta, sarà ascritta alla responsabilità del Progettista cui competerà il ristoro del danno patito.

21.5 In ogni caso, trova applicazione la disciplina dettata dagli artt. 108 e 109 del D.lgs. 50/2016, in materia di risoluzione e recesso contrattuale.

ART. 22 VARIANTI AL PROGETTO

Nel caso venissero richieste dall'Amministrazione committente ulteriori modifiche, esclusivamente dopo l'approvazione del progetto e/o durante l'esecuzione del contratto, al Professionista spetteranno le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera, secondo i criteri definiti dal D.M. 17 giugno 2016, da assoggettare al ribasso di gara.

ART. 23 SPESE ED ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA

23.1 Saranno a carico del Progettista le spese contrattuali, nonché le imposte o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni, tutte senza diritto di rivalsa, ad eccezione del contributo integrativo INARCASSA e dell'onere per il parere di congruità eventualmente richiesto dall'Amministrazione committente.

23.2 Sono altresì a carico del Progettista, ai sensi dell'articolo 15, le spese per la copertura assicurativa per i rischi derivanti da errori o omissioni progettuali.

23.3 In caso di errore o omissione progettuale resta, tra l'altro, a carico del Progettista l'obbligo di progettare nuovamente l'intervento senza costi e oneri per l'Amministrazione committente.

ART. 24 REGIME FISCALE E SPESE CONTRATTUALI

24.1 Il progetto è finanziato con decreto prot. 5610/18 del 08.08.2018.

24.2 Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto.

24.3 Tutte le spese del presente contratto, inerenti e conseguenti (imposte, tasse, ecc.) sono a totale carico dell'incaricato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 16-bis, commi 1 e 2 del R.D. 2440/1923, così come modificato dall'articolo 1 della L. 790/1975.

ART. 25 DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI

25.1 La presente convenzione è immediatamente vincolante ed efficace per le parti nella

sua interezza.

25.2 Qualora l'Amministrazione committente ritenesse di sospendere le attività di progettazione, verrà liquidato all'Incaricato l'importo tariffario previsto per la sola attività svolta, purché approvata, a titolo di tacitazione piena e definitiva di ogni prestazione professionale e di ogni spesa ed onere accessorio in dipendenza della presente convenzione.

Art. 26 PRIVACY E RISERVATEZZ

26.1 Le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali gestiti nell'ambito delle attività svolte in attuazione della presente convenzione saranno improntate ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, proporzionalità, contenenza e non eccedenza, oltre che al rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, delle Linee guida del Garante per la protezione dei dati personali, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo "alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) UE".

26.2 Le Parti dichiarano espressamente il proprio consenso informato al trattamento dei loro dati personali, ai sensi della disciplina citata, autorizzando reciprocamente che i dati personali potranno essere inseriti in banche dati, archivi informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dalla presente convenzione ed effetti fiscali connessi.

26.3 Le Parti adottano le misure di sicurezza a tutela dei dati e secondo il Registro dei trattamenti, su indicazione del Responsabile della tutela dei dati (RDO) identificato nella persona dell'avv. Giovanni Vinci.

26.4 L'Amministrazione, titolare del trattamento dei dati, designa l'incaricato del presente servizio di progettazione Responsabile del trattamento dei dati personali eventualmente forniti per l'esecuzione della convenzione.

26.5 Il Progettista, in relazione a tutte le informazioni, compresi dati e documenti, a qualsiasi titolo e forma (digitale e/o analogica), acquisite dall'Amministrazione committente, è tenuto a mantenere la massima riservatezza e si obbliga a non divulgarle e a non diffondere alcuna informazione.

26.6 In ogni caso, è vietata ogni forma di divulgazione e/o trattamento, con ogni mezzo, dei dati, dei documenti e delle informazioni, anche delle relazioni e/o pareri e/o consulenze, senza il consenso scritto dell'Amministrazione.

* * *

Il presente contratto consta del seguente allegato:

- Distinta onorario per prestazioni professionali.

.....

* * *

Il presente contratto viene sottoscritto digitalmente – ai sensi dell'art. 32, c. 14 del D.lgs.50/2016, come sostituito dall'art. 6, co. 3 del D.L. m.179/2012, convertito in L. n.221/2012 – in modalità elettronica a mezzo di supporto informatico in formato PDF/A

e sottoscritto, con firma digitale, valida alla data odierna, dalle parti.

Sottoscritto digitalmente da:

L'Amministrazione committente

L'Incaricato

