



**Ordinanza n° 34/21**  
**del 09/12/2021**  
**Direzione competente: OPE**

**Oggetto: disciplina degli accosti, in via preferenziale, ma non esclusiva, delle navi da passeggeri nel porto di Taranto.**

### **Il Presidente**

**vista** la legge 84/94 e ss.mm.ii.;

**considerato** che lo sviluppo del comparto crocieristico, caratterizzato da un trend in continua crescita e da un cospicuo numero di nuove navi varate negli ultimi anni e negli anni a venire, ha fatto emergere con forza l'esigenza di una sempre più puntuale e sicura programmazione degli accosti e dei relativi porti di transito;

**valutato** che i grandi Gruppi armatoriali del settore guardano con maggiore interesse e fiducia ai porti crocieristici che hanno saputo meglio e più tempestivamente rispondere alle suddette esigenze, anche al fine di fidelizzare alcuni porti e di conquistare nel contempo nuovi margini di mercato;

**vista** la concessione demaniale n. 8/21 Rep. 795 in data 29/04/2021 rilasciata alla Società Taranto Cruise Port S.r.l. avente per oggetto l'occupazione ed uso di aree demaniali marittime e di beni insistenti sul molo San Cataldo per l'esercizio del servizio di supporto ai crocieristi nel Porto di Taranto;

**considerato** che è in fase di completamento il Port Exhibiton Center "Falanto", che verrà adibito quale ulteriore punto di riferimento per le crociere in quanto saranno presenti strutture e servizi dedicati;

**ritenuto** opportuno, nel superiore interesse pubblico dello sviluppo socio economico del territorio di riferimento dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio - Porto di Taranto, disciplinare l'accosto delle navi da crociera che scalano il Porto di Taranto ispirandosi a criteri di trasparenza e non di discriminazione;

visto il foglio prot. n. 31434 in data 30/11/2021 con cui la Capitaneria di Porto di Taranto ha espresso il proprio parere favorevole;

**visto** il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 379, in data 14/01/2021 di nomina del Presidente dell'AdSP del Mar Ionio;

### **ORDINA**

#### **ARTICOLO 1 - Finalità**

Il presente regolamento definisce i criteri di programmazione degli accosti delle navi da crociera nel porto di Taranto, da sottoporre alle valutazioni tecniche dell'Autorità Marittima per l'adozione delle disposizioni operative.

Il presente regolamento intende definire i criteri per la formulazione – da parte dell'Autorità di Sistema Portuale – della programmazione degli accosti delle navi da crociera, da sottoporre, per i profili di sicurezza



della navigazione e di compatibilità tecnico-nautica, all'approvazione dell'Autorità Marittima, che provvederà alla successiva disposizione dei richiesti/necessari servizi tecnico-nautici.

## **ARTICOLO 2 - Banchine**

Le banchine attualmente destinate all'ormeggio preferenziale delle navi da crociera nel porto di Taranto sono quelle del Primo Sporgente.

Occasionalmente, in particolare nel caso di congestione o contemporaneità degli ormeggi, le navi da crociera potranno essere ormeggiate anche al IV Sporgente qualora le caratteristiche dimensionali delle navi da ormeggiare risultassero compatibili con quelle delle citate banchine di accosto.

Non sembra superfluo evidenziare, inoltre, che attualmente l'unica struttura per l'accoglienza e la gestione dei flussi di passeggeri delle navi da crociera, attrezzata ed equipaggiata per eseguire i controlli di sicurezza previsti dal PFSP è ubicata nell'area del Primo Sporgente lato Ponente (Stazione Marittima – Terminal Crociere).

## **ARTICOLO 3 – Criteri di preferenza**

Precisato quanto sopra, la proposta di assegnazione degli ormeggi sarà formulata in ossequio ai seguenti criteri, elencati in ordine di priorità:

### **1. Tipologia delle operazioni (imbarco-sbarco o solo transito).**

Le navi che devono compiere anche operazioni di imbarco o sbarco passeggeri (homeport o interporting) potranno essere ormeggiate solo alla banchina del Primo Sporgente lato Ponente, che può contare sulla presenza di un Terminal Crociere opportunamente attrezzato in concessione alla Società Taranto Cruise Port Srl;

### **2. Per le navi che devono compiere solo operazioni di transito, troveranno applicazione i seguenti ulteriori criteri:**

a. Caratteristiche tecnico-dimensionali della nave (LOA, draft) ricavate dalla scheda tecnica fornita dalla Compagnia. L'ordine di priorità d'ormeggio (PdO) verrà stabilito attribuendo a ciascuna nave il valore ottenuto dalla seguente formula:  $PdO = LOA + (DRAFT \times 100)$ .

Qualora la differenza tra i due valori fosse inferiore a 60, si prenderanno in considerazione i seguenti altri due criteri in ordine di priorità:

- i. Maggior numero di passeggeri movimentati dalla Compagnia nelle precedenti tre stagioni;
- ii. Maggior numero di passeggeri programmati (calcolati come capacità massima della nave x numero di calls) dalla compagnia nella stagione corrente e nella successiva.

## **ARTICOLO 4 – Procedura di programmazione**

La programmazione degli accosti viene formulata dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio – Porto di Taranto sulla base delle indicazioni ricevute da e d'intesa con la società concessionaria per la gestione della Stazione Marittima (Terminal Crociere), con l'adozione della seguente procedura:

- a) Le richieste di disponibilità ormeggi, anche sotto forma di "prenotazione", dovranno essere inviate dalle Cruise Lines, per il tramite dei loro rispettivi Agenti Marittimi, alla società concessionaria per la gestione del Terminal Crociere entro il 31 Dicembre di due anni prima (per es. per gli approdi della stagione 2023, le richieste dovranno pervenire entro il 31 Dicembre 2021).
- b) Tutte le richieste pervenute entro la data riportata al precedente punto a) saranno processate secondo i criteri sopra menzionati.
- c) In caso di verificata congestione degli accosti e della accertata assoluta indisponibilità di banchine di ormeggio per una determinata data, la società concessionaria per la gestione del Terminal crociere ne darà comunicazione entro il 15 gennaio di ciascun anno alle Cruise Lines interessate per il tramite dei rispettivi



Agenti Marittimi, proponendo una o più date alternative ed assegnando il termine del successivo 31 gennaio entro il quale dovranno far conoscere le loro determinazioni (accettazione o meno della/e data/e alternativa/e proposta/e).

- d) Sulla base dei riscontri ricevuti, la società concessionaria per la gestione del Terminal crociere predisporrà entro il 15 febbraio di ciascun anno la bozza del programma degli accosti dell'anno successivo, che sarà sottoposta all'approvazione dell'Autorità di Sistema Portuale e dell'Autorità Marittima, le quali dovranno esprimersi entro il successivo 28 febbraio.

#### **ARTICOLO 5 – Pubblicazione programma ormeggi**

Il programma degli accosti predisposto dalla società concessionaria per la gestione del Terminal crociere ed approvato dall'Autorità di Sistema Portuale e dall'Autorità Marittima sarà comunicato alle Cruise Lines per il tramite dei rispettivi Agenti Marittimi e pubblicato sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema portuale del Mar Ionio – Porto di Taranto ([www.port.taranto.it](http://www.port.taranto.it)) e su quello della società concessionaria per la gestione del Terminal crociere Taranto Cruise Port ([www.globalportsholding.com](http://www.globalportsholding.com)).

#### **ARTICOLO 6 – Richieste di ormeggio fuori termine**

Eventuali richieste di approdo pervenute oltre la data specificata al precedente Articolo 4, punto a) saranno processate dalla società concessionaria entro una settimana dal loro ricevimento, applicando il solo criterio cronologico. Le eventuali modifiche o integrazioni saranno sottoposte all'approvazione dell'Autorità di Sistema Portuale e dell'Autorità Marittima. Il loro inserimento nella programmazione degli accosti sarà effettuato senza pregiudizio delle assegnazioni già effettuate, in ossequio al principio "first come, first served".

#### **ARTICOLO 7 – Cancellazione scali**

Al fine di garantire il corretto funzionamento del sistema di prenotazione così come sopra stabilito, la eventuale cancellazione di scali da parte delle Cruise Lines oltre sei mesi prima dalla data stabilita nel calendario accosti comporterà una penalizzazione nella graduatoria delle prenotazioni successive.

#### **ARTICOLO 8 – Decorrenza**

Il presente Regolamento entrerà in vigore a partire dal 09/12/2021

#### **ARTICOLO 9 – Norma transitoria**

In sede di prima applicazione del presente Regolamento, le scadenze di cui ai punti a), b) e c) delle procedure devono intendersi modificate come segue:

- a) Le richieste di disponibilità ormeggi per il **2022**, anche sotto forma di "prenotazione", dovranno essere inviate dalle Cruise Lines, per il tramite dei loro rispettivi Agenti Marittimi, alla società concessionaria per la gestione del Terminal Crociere (attualmente Catania Cruise Terminal srl) **entro il 30 novembre 2021**. Sono fatte salve le richieste di disponibilità ormeggi e/o le "prenotazioni" già inviate dalle Cruise Lines, per il tramite dei loro rispettivi Agenti Marittimi, alla data di pubblicazione del presente Regolamento alla AdSP del Mar Ionio – Porto di Taranto e già comunicate alla Società Concessionaria.
- b) In caso di verificata congestione degli accosti e della accertata assoluta indisponibilità di banchine di ormeggio per una determinata data, la società concessionaria per la gestione del Terminal crociere ne darà comunicazione **entro il 15 dicembre 2021** alle Cruise Lines interessate per il tramite dei rispettivi



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Ionio

Agenti Marittimi, proponendo una o più date alternative ed assegnando il termine del successivo 31 **dicembre** entro il quale dovranno far conoscere le loro determinazioni (accettazione o meno della/e data/e alternativa/e proposta/e).

- c) Sulla base dei riscontri ricevuti, la società concessionaria per la gestione del Terminal crociere predisporrà **entro il 15 gennaio 2022** la bozza del **programma degli accosti del 2022** che sarà sottoposta all'approvazione dell'Autorità di Sistema Portuale e dell'Autorità Marittima, le quali dovranno esprimersi entro il successivo **31 gennaio 2022**.

Taranto, 09/12/2021

f.to Il Presidente (\*)  
Prof. Avv. Sergio Prete

*Visto:*

*f.to Il Segretario Generale (\*)*

*Dr. Roberto Settembrini*

*(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i*