

ALLEGATO 6: AFFIDAMENTO

Documentazione da allegarsi alla domanda di affidamento di attività

1. La richiesta di affidamento ad altri soggetti - delle attività oggetto della concessione, ai sensi dell'art. 45-bis Cod. Nav. nonché di affidamento ad altre imprese portuali, autorizzate ai sensi dell'articolo 16 L. 84/94, dell'esercizio di alcune attività comprese nel ciclo operativo, ex art. 18, co. 7, L. 84/94 – e la documentazione di supporto, dovranno essere trasmessi attraverso il portale SUA seguendo le procedure indicate nel portale medesimo.
2. La richiesta di affidamento dovrà essere corredata della documentazione di supporto che consenta all'Amministrazione di valutare le ragioni che sottostanno alla relativa richiesta.
3. La documentazione prevista nel SUA consta di:
 - a) Domanda prodotta mediante la compilazione del modello «D6» *“formato cartaceo”*, reperibile sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti al seguente link: <http://www.mit.gov.it> oltre che sul sito istituzionale dell'AdSP;
 - b) Documento comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 relativo alla domanda tramite versamento con Modello F23, ovvero attraverso la piattaforma digitale PagoPA accessibile dal sito istituzionale dell'AdSP del Mar Ionio;
 - c) Documento comprovante l'avvenuto pagamento delle *“spese d'ufficio/d'istruttoria”* con bonifico bancario in favore dell'Amministrazione medesima ovvero attraverso la piattaforma digitale PagoPA accessibile dal sito istituzionale dell'AdSP del Mar Ionio dell'importo previsto dall'art. 32, lett. c) del Regolamento;
 - d) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 che l'attività oggetto della richiesta di affidamento è compresa in quella oggetto della concessione/ciclo operativo e non comporta alcuna modifica della concessione stessa;
 - e) copia del contratto d'affitto di ramo d'azienda, di comodato o di altra scrittura privata stipulata tra le parti e registrata presso l'Agenzia delle Entrate. L'atto/negozio giuridico sottostante la richiesta di affidamento dovrà contenere la condizione risolutiva espressa riferita all'ottenimento dell'autorizzazione da parte dell'AdSP;
 - f) atto costitutivo, statuto (solo per Enti/Associazioni e Società);
 - g) comunicazione redatta preferibilmente in conformità al Modello B (allegato 11), sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore del legale rappresentante (in tale ultimo caso va allegata la relativa procura);
 - h) comunicazione da parte di ciascuno dei soggetti attualmente in carica indicati nel precedente Modello B - redatta preferibilmente in conformità al Modello C1 (allegato 12) qualora il sottoscrittore del Modello B non abbia comunicato l'assenza delle cause di non affidabilità dei soggetti in carica o al Modello C2 (allegato 13) qualora nei confronti della singola persona fisica siano stati emessi provvedimenti penali definitivi compresi quelli per i quali abbia beneficiato della non menzione, ovvero sanzioni che comportino il divieto di contrattare con la P.A. Alla comunicazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore; la stessa può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata anche la relativa procura;

- i) per la richiesta ex art. 18, co. 7, L. 84/94 dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 di essere impresa portuale autorizzata ad operare ex art. 16 L. 84/94.

La documentazione da sub. f) a sub. i) deve essere resa e riguardare il soggetto affidatario.

- 4. Resta ferma la facoltà dell'AdSP di chiedere agli istanti documentazione e/o informazioni integrative rispetto a quelle fornite in sede di presentazione dei cennati modelli di domanda oltre che ulteriori copie di quella eventualmente già presentata.